

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Вех-Исетского района  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад  
№ 286  
620034 г. Екатеринбург ул. Опалихинская, 28  
ИНН 6658147998 КПП 665801001 ОГРН 1026602318071  
тел. 245-46-71 тел/факс 245-46-80 metrosha286@mail.ru

**Приложение № 3  
к коллективному договору**

**СОГЛАСОВАНО:**

с профсоюзным комитетом первичной  
профсоюзной организации МБДОУ –  
детский сад № 286  
Председатель ПК И.И. Иванова  
Протокол № 3 от «03» февраля 2022г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ - детский сад № 286 С.Ф. Казанцева  
Приказ № от «03» февраля 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения - детского сада № 286  
(новая редакция)**

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании работников  
МБДОУ - детского сада № 286  
Протокол № 3  
от «01» февраля 2022г.



## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 286 (далее – Положение) разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Постановления Правительства Свердловской области от 18.02.2021 №74-ПП «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2021 году»;
- Постановления Администрации города Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципального образования «город Екатеринбург»;
- Постановления Администрации города Екатеринбурга от 21.09.2021 № 2024 «Об изменении оплаты труда работников муниципальных учреждений в 2021 году»;
- Приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 628-Д от 14.12.2015 г. «Об установлении перечня непедагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, оплата труда которых финансируется за счёт субвенций, предоставленных из областного бюджета»;
- Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2021-2023 годы;
- Отраслевого соглашения по организации системы образования города Екатеринбурга на 2021-2023гг.

1.2. Настоящее Положение применяется при исчислении заработной платы работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 286 (далее - МБДОУ), учредителем которого является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.3. Размеры заработной платы работников МБДОУ устанавливаются трудовыми договорами в соответствии с локальными актами МБДОУ. Система оплаты труда работников МБДОУ разрабатывается на основании настоящего Положения и утверждается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации

1.4. Фонд оплаты труда работников МБДОУ формируется из объёма субсидий, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Штатное расписание МБДОУ разрабатывается в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, утверждается заведующим МБДОУ по согласованию с органом Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении МБДОУ, и включает в себя все должности работников МБДОУ.

1.6. Должности работников, включаемые в штатное расписание учреждения, должны определяться в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением



Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей), Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, действующим на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС).

1.7. На установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников, а также на компенсационные выплаты, установленные в абсолютном размере или в процентном отношении к окладу (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляется не менее 70 процентов фонда оплаты труда работников МБДОУ. Оставшаяся часть фонда оплаты труда (не более 30 процентов) направляется на стимулирующие выплаты и выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы установленной федеральным законодательством (минимальной заработной платы в Российской Федерации).

## 2. Условия определения оплаты труда

2.1. Оплата труда работников МБДОУ устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕТКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;
- 9) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций.

2.2. При определении размера оплаты труда работников МБДОУ учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, ученой степени по соответствующему профилю работы, почетного звания по соответствующему профилю работы);
- 2) продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждения;
- 3) объем учебной (педагогической) работы;



4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников МБДОУ предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Изменение оплаты труда работников МБДОУ производится:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии (при установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом МБДОУ предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию);

2) при присвоении почетного звания по соответствующему профилю – со дня его присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата или доктора наук по соответствующему профилю – со дня издания приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о выдаче диплома кандидата или доктора наук (при предъявлении диплома кандидата или доктора наук).

2.5. При появлении у работника права на изменение размера заработной платы в соответствии с п. 2.4. настоящего Положения в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.6. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБДОУ услуг, учреждение вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.7. Предоставление возможности осуществлять преподавательскую работу работникам, выполняющим ее помимо основной работы в том же учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других учреждений, работникам предприятий и организаций осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, что педагогические работники, для которых данное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

2.8. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МБДОУ возлагается на руководителя и ответственного за кадровое делопроизводство, который обязан:

1) проверять документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания для определения размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников, предусмотренные настоящим Положением;

2) ежегодно составлять и утверждать тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание МБДОУ, включающее в себя все должности.

### 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников



## МБДОУ

3.1. Оплата труда работников МБДОУ включает в себя:

- 1) должностные оклады, ставки заработной платы, размеры которых устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, указанным в главе 4 настоящего Положения;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, указанным в главе 5 настоящего Положения.

3.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБДОУ, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, должности педагогических работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников установлены в приложении № 1, к настоящему Положению.

Размер должностного оклада заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, устанавливается работодателем на 10 – 70 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.3. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

3.4. МБДОУ в лице заведующего имеет право самостоятельно с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации:

устанавливать размеры должностных окладов, ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

3.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на иных условиях, определенных трудовым договором.



Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3.6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.7. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, заместителям, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 4 и 5 настоящего Положения.

#### **4. Выплаты компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением и локальными нормативными актами МБДОУ в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБДОУ при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда работников МБДОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.3. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.4. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации), за исключением выплат, указанных в п. 4.10. настоящего Положения. При этом размеры выплат компенсационного характера не могут быть установлены ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты компенсационного характера работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

4.5. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Руководитель МБДОУ осуществляет меры по проведению специальной оценки рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Специальная оценка рабочих мест осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Всем работникам учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых



они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

4.7. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МБДОУ при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или исполнения им с его письменного согласия обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются в процентном отношении или зафиксированной суммой (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к должностному окладу, ставке заработной платы в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Размеры доплат и порядок их установления определяются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте учреждения, утвержденном руководителем учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения.

Размеры доплат и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительно оплачиваемых работ.

За работу в системе КАИС, Кадровая система	8 000 рублей
За работу членов экспертно-аттестационной комиссии	2 000 рублей
За работу с сайтом bus.gov.ru	3 000 рублей
За работу с сайтом zakupki.ru	3 000 рублей
За работу с сайтом АЦК-госзаказ	3 000 рублей
За особые условия работы (уборка снега, вывоз мусора, нечистот, весенняя уборка листьев ,веток)	2 000 рублей
За составление и калькуляцию меню, работа с технологическими картами и т.п.	2 000 рублей
За ведение медицинской документации: вакцинация, диспансеризация, предварительные и периодические профосмотры работников МБДОУ	2 000 рублей
За отслеживание соблюдения СанПин	2 000 рублей
За разъездной характер работы	2 000 рублей
За работу по профилактике безопасности всех участников образовательных отношений (ПДД, ППБ, травматизм)	2 000 рублей
За работу в системе «Парус»	



- продукты	2 000 рублей
- детские табеля	2 000 рублей
За работу с АСУ «Энергоплан», РИАС «МАРС» и т.п.	8 000 рублей
За наставничество молодых специалистов, студентов колледжа, новых сотрудников	1 000 рублей
За работу с сайтом МБДОУ	3 000 рублей
За работу с сайтом МСОКО	5 000 рублей
За работу в отчетных документах, гугл-таблицах (Росстат и т.п)	3 000 рублей
За ведение экспериментальных и пилотных проектов педагогическими работниками в течение года	5000 рублей
За ведение работы Профсоюзной организации	5 600 рублей

4.10. Доплата работникам МБДОУ (кроме руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к должностным окладам за норму часов рабочего времени могут быть в следующих размерах:

10 % процентов оклада – специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов, в том числе руководителям данных комиссий и пунктов;

4.11. Размеры выплат компенсационного характера работникам устанавливаются заведующим МБДОУ в соответствии с локальным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, если иное не установлено трудовым законодательством.

Размер выплаты компенсационного характера конкретному работнику и срок осуществления данной выплаты устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

4.12. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Выплаты компенсационного характера не образуют новые должностные оклады, ставки заработной платы и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера и иных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы.

## 5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом и трудовым договором с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда ее работников в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения.

5.2. Устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;



- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат (могут быть ежемесячно, ежеквартально, ежегодно);
- 5) иные выплаты работникам МБДОУ, в том числе от средств приносящей доход деятельности.

5.3. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

5.4. Размер выплат стимулирующего характера определяется учреждением с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается заведующим МБДОУ на основании локальных актов с учетом возможности обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.5. Конкретные показатели и критерии оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников учреждения.

5.6. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за выполнение работ, повышающих эффективность деятельности, авторитет и улучшающих имидж учреждения, выплаты молодым специалистам, а также выплаты за интенсивность труда работника, за сложность, напряженность, особый режим и график работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп; за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, в том числе за призовые места, занятые непосредственно работником или обучающимися в МБДОУ в международных, общероссийских, областных и городских выставках, конкурсах, фестивалях; за реализацию авторских программ; за результаты работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств учреждения; за разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования; за выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения.

Молодым специалистам устанавливаются выплаты в размере 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом МБДОУ, трудовым договором.

5.7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального поощрения работника за высокий уровень профессиональной подготовленности, получение высокой оценки по результатам проведенной независимой оценки качества образования.



К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за наличие ученой степени кандидата (доктора) наук по соответствующему профилю и (или) почетного звания (СССР, РСФСР, Российской Федерации) по соответствующему профилю, название которого начинается со слов «народный» или «заслуженный», а также за другие качественные показатели.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом МБДОУ, трудовым договором.

5.8. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, осуществляемые с учетом стажа работы по специальности в сфере образования или в учреждении. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается учредителем.

5.9. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника МБДОУ в соответствии с локальным актом МБДОУ.

5.10. В целях обеспечения социальной защищенности работников МБДОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению заведующего МБДОУ применяется единовременное премирование:

1) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации, награждении государственными наградами и наградами муниципального образования «город Екатеринбург», Свердловской области, Российской Федерации;

3) в связи с празднованием Дня дошкольного работника;

4) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет);

5) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

6) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

5.11. Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом МБДОУ, принятым заведующим МБДОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.12. Заведующий МБДОУ вправе оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом МБДОУ, принятым заведующим МБДОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

5.13. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер выплаты стимулирующего характера устанавливается пропорционально отработанному времени.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

## 6. Условия оплаты труда заведующего МБДОУ

6.1. Оплата труда заведующего МБДОУ включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;



3) выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размер, порядок и условия оплаты труда заведующего МБДОУ устанавливаются работодателем.

Размер должностного оклада заведующего МБДОУ определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада заведующему МБДОУ, утвержденной учредителем.

6.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующего и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ – в кратности от 1 до 4. Система критериев для дифференцированного установления соотношения средней заработной платы разрабатывается и утверждается учредителем.

Соотношение среднемесячной заработной платы заведующего и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МБДОУ рассчитывается без учета заработной платы заведующего.

Определение размера среднемесячной заработной платы заведующего, работников МБДОУ осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

В трудовые договоры с руководителями учреждений включаются условия оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения средней заработной платы заведующего и средней заработной платы работников МБДОУ.

6.4. Должностной оклад заместителя заведующего по воспитательно-методической работе устанавливается работодателем на 10 – 70 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, установленного в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

Конкретный размер должностного оклада заместителя заведующего по воспитательно-методической работе устанавливается в соответствии с локальным актом МБДОУ, принятым заведующим МБДОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.5. Стимулирующие выплаты заведующему МБДОУ производятся с учетом результатов его деятельности и деятельности МБДОУ в соответствии с критериями оценки эффективности работы учреждения и его заведующего, установленными работодателем (учредителем), а также с учетом особенностей типа и вида учреждения.

Также с целью поощрения заведующего МБДОУ за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу МБДОУ может осуществляться единовременное премирование в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

Стимулирование заведующего МБДОУ осуществляется в соответствии с положением о стимулировании руководителей учреждений, утвержденным работодателем по согласованию с соответствующим профсоюзным органом, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения данных выплат.

Стимулирование заведующего МБДОУ может осуществляться в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.



В пределах фонда оплаты труда работников МБДОУ заведующему может быть оказана материальная помощь на основании его заявления. Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются работодателем.

6.6. Заведующему, заместителю заведующего по воспитательно-методической работе и заместителю заведующего по АХЧ устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

6.7. Заместителю заведующего по воспитательно-методической работе и заместителю заведующего по АХЧ устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

6.8. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителю заведующего по воспитательно-методической работе и заместителю заведующего по АХЧ МБДОУ принимается руководителем МБДОУ.

Приложение № 1 к Положению

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности работника	Младший воспитатель	Размер должностного оклада, рублей
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	Первый			11930,00

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников:

Квалификационный уровень	Наименование должности работника	Размер должностного оклада, рублей
--------------------------	----------------------------------	------------------------------------



1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель (по тарификации) - высшая категория - 1 категория - без категории	21000,00 20500,00 17400,00
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог (по тарификации) - высшая категория - 1 категория - без категории	22500,00 22000,00 18500,00
4 квалификационный уровень	Учитель-логопед - высшая категория - 1 категория - без категории	23500,00 23000,00 19400,00

Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений устанавливаются за выполнение нормы рабочего времени в следующих размерах:

Квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности работников образования	Размер должностного оклада, рублей
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	третий	шеф-повар	14560,00
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	первый	повар	13520,00

Размеры должностных окладов служащих МБДОУ:

Квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности работника образования	Размер должностного оклада, рублей
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	Первый	Делопроизводитель	9230,00
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	Первый	Инженер-энергетик	11440,00

Размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		



Первый	Грузчик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, дворник, кастаньянша	7180,00
	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8640,00
	Кладовщик	8640,00
	Подсобный рабочий	7400,00
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"</b>		
Первый	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8840,00
	Швея	9570,00

Размер должностного оклада заместителю заведующего устанавливается в соответствии с настоящим Положением:

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	20570,00

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Заместитель заведующего по АХЧ	16690,00



Пронумеровано и прошнуровано,  
количество листов  
Заведующий С. Ф. Казанцева



*[Handwritten signature]*



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 529700403672343547561169856659992080022611920586

Владелец Казанцева Светлана Федоровна

Действителен с 08.07.2022 по 08.07.2023